

So bestellen Sie Ihr Jobticket



1 Vor der Bestellung des Jobtickets müssen Sie Ihr privat bestehendes Abo (Abo-Monatskarte, Deutschlandticket etc.) beim jeweiligen Verkehrsunternehmen **kündigen**. Wichtig: Haben Sie ein Zusatzticket („Plus Mitnahme“ und/oder „Plus MOBI“), müssen Sie dieses ebenfalls kündigen und neu beantragen. Die Kündigungsfrist ist der 10. Kalendertag des Vormonats.

2 Sie erhalten den **Link** für die Bestellung von Ihrem Arbeitgeber. Sie benötigen keinen weiteren Benutzernamen oder Passwort, da die Bestellung über diesen Link direkt über Ihr Unternehmen erfolgt. Bitte beachten Sie: Sie erhalten den Link ausschließlich von Ihrem Jobticket-Ansprechpartner. Uns liegt dieser Link nicht vor.

3 Bei der Bestellung müssen Sie das Antragsformular mit Ihren **persönlichen Daten** ausfüllen. Sie sollten immer Ihre privaten Daten angeben (private E-Mail-Adresse, private Anschrift und private Bankverbindung).



4 Am Ende des Bestellprozesses werden Sie aufgefordert, sich über unsere private Abo-Verwaltung „Mein Abo“ zu **registrieren** und ein Konto zu erstellen. Erst nach erfolgter Registrierung werden Sie zur Bestellzusammenfassung weitergeleitet, um die Bestellung dann auch abschicken zu können.

Die Registrierung ist für alle bestehenden Kunden erforderlich, die sich seit November 2024 bei „Mein Abo“ noch nicht neu registriert haben. Wenn Sie ein Konto bei HandyTicket Deutschland haben, dann melden Sie sich bitte mit diesen Zugangsdaten an.

5 Nach erfolgreicher Bestellung wird diese an Ihren Arbeitgeber zur Prüfung und **Freigabe** weitergeleitet. Sobald Ihr Arbeitgeber den Antrag bestätigt hat, werden wir die Bestellung bearbeiten und Ihnen Ihr Ticket zur Verfügung stellen.

6 Ihr Jobticket und alle weiteren Tickets (Zusatztickets, Bildungsticket Ihres Kindes etc.) können Sie bequem über **Ihr privates Abo-Portal** verwalten. Hier haben Sie auch die Möglichkeit, das Jobticket zu kündigen.



7 Wenn Sie das Jobticket kündigen, informieren Sie bitte immer Ihren Ansprechpartner für das Jobticket im Unternehmen.



Bitte beachten Sie:

- Sie können Ihr Jobticket maximal drei Monate im Voraus bestellen.
- Der früheste Gültigkeitsbeginn ist jeweils der erste Kalendertag des Folgemonats.
- Die Bestellung muss spätestens am 22. Kalendertag des aktuellen Monats erfolgen.
- Der Preis wird inklusive dem DVB-Rabatt, jedoch **ohne** Arbeitgeber-Anteil angezeigt. Ihr Jobticket-Beauftragter informiert Sie über den Endpreis.